



EVANGELISCHE
ERWACHSENENBILDUNG
NIEDERSACHSEN

Die Evangelische Erwachsenenbildung Niedersachsen (EEB) sucht für ihre Landesgeschäftsstelle in Hannover zum 15.06.2022 oder früher
eine Verwaltungskraft (m/w/d)

Bei der Stelle handelt es sich um eine unbefristete Teilzeitstelle (75 %). Der Dienstumfang beträgt 28,875 Stunden/ Woche. Dienort ist Hannover.

Ihre Aufgaben sind:

- Allgemeine Korrespondenz und Mailkommunikation
- Personalsachbearbeitung (Fortbildungs- und Urlaubsanträge, Reisekostenabrechnung, Arbeitszeitbögen)
- Finanzsachbearbeitung. Dazu gehören insbesondere Bearbeitung bzw. Erstellung von Buchhaltungsbelegen, Datenauswertungen aus dem Finanzprogramm und Nachweiserfassung von Bildungsmaßnahmen.

Voraussetzungen für den Dienst:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische oder Verwaltungsausbildung mit entsprechender Berufserfahrung; eine Zusatzausbildung im Sekretariatsbereich ist wünschenswert
- Sicherer und routinierter Umgang mit MS-Office-Programmen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick, Sorgfalt, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Positive und freundliche Ausstrahlung, sicheres Auftreten sowie Diskretion und Verlässlichkeit.

Sie erwartet:

- Eine interessante und vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum und ein gutes Betriebsklima
- Ein engagiertes und motiviertes Team von Kolleginnen und Kollegen in der Landesgeschäftsstelle in Hannover und den weiteren 12 regionalen Geschäftsstellen der EEB Niedersachsen.

Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Das Entgelt wird nach Entgeltgruppe 6 TV-L gezahlt. Daneben wird eine zusätzliche Altersversorgung gewährt. Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Richten Sie bitte Ihre Bewerbung per Mail und in einer Datei bis zum 08.05.2022 an Bewerbung@kirchliche-dienste.de. Die Bewerbungsunterlagen werden sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gern die Leiterin der EEB Niedersachsen, Ulrike Koertge, Tel. 0511 / 1241 – 413. Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Website: www.eeb-niedersachsen.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.